

# MEMORANDUM O SPOLUPRÁCI

mezi

Svaz měst a obcí České republiky  
se sídlem: 5. května 1640/65, 140 00 Praha 4  
IČO: 63113074  
zastoupený: Mgr. Františkem Luklem, MPA, předsedou

(dále jen „SMO ČR“)

a

A 11 s.r.o.  
se sídlem: Ortenovo náměstí 1524/36, 170 00 Praha 7  
IČO: 27120805  
zastoupená: Mgr. Alešem Zavoralem, ředitelem A11 s.r.o.  
(dále jen „A11“)

## Článek 1 Cíl memoranda

Svaz měst a obcí České republiky a vydavatelství A11 s.r.o. uzavírají toto memorandum jako vyjádření společného zájmu informovat aktuálně, nezávisle, odborně a pravdivě nejen občany měst a obcí v České republice, ale i odbornou veřejnost, o aktuálních zprávách z obcí a měst.

## Článek 2 Obsah memoranda

- 1) A11 se zavazuje pravdivě a objektivně informovat veřejnost České republiky o aktuálním dění v obcích a městech, o aktivitách, činnosti a stanoviscích SMO ČR.
- 2) SMO ČR se zavazuje spolupracovat s A11 při vytváření aktuálního zpravodajství z obcí a měst a dalšího obsahu v novinách *Náš Region*.
- 3) SMO ČR a A11 se zavazují, že v rámci spolupráce dle tohoto memoranda budou vždy postupovat tak, aby svým jednáním nebo opomenutím nepoškodily dobré jméno SMO ČR a A11.

## Článek 3 Doba účinnosti memoranda

Memorandum se uzavírá na dobu neurčitou.

Článek 4  
Ukončení memoranda

Memorandum může být vypovězeno kteroukoliv ze stran. Výpovědní doba činí jeden měsíc a začíná běžet den následující po doručení písemné výpovědi druhé straně.

Článek 5  
Kontaktní osoby

- 1) SMO ČR určuje jako kontaktní osobu ve věcech memoranda Alexandru Kockovou, kockova@smocr.cz, tel: 725 607 753
- 2) A11 určuje jako kontaktní osobu ve věcech memoranda Jana Kulicha, jan.kulich@a11.cz, tel: 605 227 541
- 3) Kontaktní osoba je osoba oprávněná jednat za příslušnou stranu v záležitostech naplňování memoranda. Kontaktní osoba však není oprávněna měnit memorandum nebo jeho obsah.

Článek 6  
Závěrečná ustanovení

- 1) Změny a doplnění memoranda je možné činit jen ve formě postupně číslovaných písemných dodatků podepsaných oběma stranami. Pro platnost dodatku se vyžaduje dohoda o celém jeho obsahu.
- 2) Jakákoliv sdělení a oznámení stran budou činěna písemnou formou a předána osobně či odeslána dopisem nebo e-mailem, a to na adresu či e-mailovou adresu kontaktní osoby strany, uvedené v tomto memorandu.
- 3) Toto memorandum se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž každá z obou stran obdrží jeden.

V Praze dne

19.2.2021

Mgr. Františkem Lukl

V Praze dne

11.12.2020

Mgr. Aleš Zavoral