

Zpráva z území o průběhu efektivní meziobecní spolupráce v rámci správního obvodu obce s rozšířenou působností Litomyšl

Téma: Administrativní podpora obcí



Mapa 1: Administrativní členění správního obvodu

Tento výstup byl financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

Projekt Systémová podpora rozvoje meziobecní spolupráce v ČR v rámci území správních obvodů obcí s rozšířenou působností (číslo projektu: CZ.1.04/4.1.00/B8.00001)

OBSAH:

1	POPIS CENTRA SPOLEČNÝCH SLUŽEB.....	3
1.1	POPIS CENTRA.....	4
1.2	POPIS POSKYTOVANÝCH SLUŽEB	5
2	VYMEZENÍ A ANALÝZA TRHU.....	7
3	MARKETINGOVÁ STRATEGIE	9
4	ČASOVÝ HARMONOGRAM AKTIVIT	9
5	PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ	10
6	INVESTIČNÍ PLÁNY.....	11
7	ANALÝZY CENTRA SPOLEČNÝCH SLUŽEB.....	12
8	FINANČNÍ PLÁN.....	13
9	ZÁVĚR	19
10	PŘÍLOHY	20

1 Popis Centra společných služeb

Na základě průzkumu potřebných služeb byl v území ORP Litomyšl vyplněn a popsán Záznamník řízeného rozhovoru k průřezovému tématu administrativní podpora malých obcí v ORP Litomyšl. Jednalo se převážně o okruh Právní podpora, Dotační management, Veřejné zakázky, Technická a stavební podpora, Ekonomické agendy, IT podpora a Rozvoj obce. Z těchto debat vyplynulo, že nejvíce poptávané okruhy jsou Právní podpora a Dotační management.

Na základě shromážděných výsledků v území byla vybrána varianta zajištění pomocí odborného aparátu působícího v rámci organizační struktury většího města. Zadavatelem Centra společných služeb (CSS) bude DSO Litomyšl (Mikroregion Litomyšlsko) a vykonavatelem služeb bude obec III. typu – Městský úřad Litomyšl, které vzájemně uzavřou rámcovou smlouvou o výkonu, rozsahu a odměňování odborných služeb v daných okruzích.

Město uvažuje o zřízení Společného servisního centra (Právní podpora, Dotační management, Technická a stavební podpora, Rozvoj obce, Ekonomická agenda) formou zařazení zvláštního oddělení do organizační struktury města od 1. 1. 2016 v budově Městského úřadu Litomyšl.

Cílem vytvoření Centra společných služeb je pořídit stejné služby za levnější peníze, v požadované kvalitě, v požadovaném čase a s lokálním dopadem a koordinovaně.

Důvodem potřebnosti zřízení Centra společných služeb je především zkvalitnění veřejných služeb v území DSO Litomyšl pro všechny obce v rámci Mikroregionu Litomyšlsko.

Navrhované varianty v ORP Litomyšl

- **Varianta 1:** zajištění CSS, jako samostatné oddělení servisu samosprávám prostřednictvím zaměstnance DSO (manažera/koordinátora)

- **Varianta 2:** zajištění CSS, jako samostatné oddělení servisu samosprávám prostřednictvím obce Litomyšl

1.1 Popis Centra

Vybraná varianta Využití většího města (obce), kdy část poskytovaných služeb bude zajišťována prostřednictvím vlastních zaměstnanců Centra společných služeb (pracovníky Městského úřadu Litomyšl) a část služeb bude zajišťována prostřednictvím externího pracovníka (např. právní poradenství) na základě smluvního vztahu s městem Litomyšl bude pro obce mikroregionu výhodná a bude i finančně dostupná a pro náběhové období finančně realizovatelná. Tato varianta 2, kdy CSS bude funkční od 1. 1. 2016, prozatím bez využití manažera DSO, viz varianta 1.

Největší výhodou této varianty Využití většího města (obce) zajištění Centra společných služeb/ dále jen CSS/ je otázka snížení vstupních nákladů při využití již fungující organizační struktury městského úřadu. Zároveň se snižuje administrativní náročnost a náklady spojené s vedením a řízením samostatné právnické osoby. Odpadá tak povinnost členských obcí scházet se v rámci jednotlivých orgánů dobrovolných svazků obcí, odpadají další vícenásobky spojené s vedením účetnictví, se zajištěním odpovídajících prostor, s udržováním vlastních internetových stránek a se zajištěním dalších administrativních činností a technického zázemí CSS.

Vhodné sídlo CSS, kterým bude Městský úřad Litomyšl v území, jenž vykazuje určitou spádovost a je pro ostatní zúčastněné obce dopravně snadno dostupnou.

V případě zájmů a požadavků o rozšíření služeb v CSS do budoucna bude vykonavatel (Městský úřad Litomyšl) závislý na formě financování.

Samozřejmě tento výčet není nikterak konečný a počet zaměstnanců je závislý především na rozsahu poptávky po poskytovaných službách a na druhu poskytovaných služeb vůbec.

Vhodné je začít s omezenějším okruhem poskytovaných služeb a následně až po ověření udržitelnosti záměru přibírat další činnosti a další zaměstnance odborně zaměřené na jiné oblasti požadovaných služeb např. koordinátora, případně manažera CSS, viz varianta 1

1.2 Popis poskytovaných služeb

Právní podpora (externí pracovník)

Specifikace okruhu Právní podpora

- a) Příprava podkladů pro jednání zastupitelstva a dalších orgánů obce
- b) Příprava smluv pro nakládání s nemovitostmi (kupní a nájemní smlouva) včetně souvisejících úkonů (zveřejnění)
- c) Spolupráce na zápisech ze zasedání zastupitelstva, formální správnost včetně procesu zveřejnění
- d) Právní poradenství pro nemajetkovou agendu obcí
- e) Organizace výběrových řízení na zaměstnance obecních úřadů
- f) Legislativní činnost obcí (vydávání obecné závazných vyhlášek)
- g) Informování o změnách legislativy s dopadem na fungování obcí
- h) Podpora při vedení správních řízení
- i) Nájemné, poplatky za KO, vymáhání nedoplatků
- j) Informace o legislativních změnách zákonů

Dotační management

Specifikace okruhu Dotační management

Dotace na „tvrdé“ projekty

- a) Na základě oslovení ze strany obce - prověření možnosti čerpání finančních příspěvků na projektový záměr
- b) Zaměření na národní a evropské dotace
- c) Výzva - seznámení se základními parametry a podmínkami zvažovaného projektu
- d) Zaslání elektronického odkazu nebo podkladů k výzvě – bude záležet na rozsahu programu

Rozvoj obce

Specifikace okruhu Rozvoj obce

- a) Příprava strategického plánu obce
- b) Získání požadavků od občanů vytváření zásobníku projektů
- c) Systém zajištění sociálních služeb
- d) Řešení otázky zachování škol v obcích

Ekonomické agendy

Specifikace okruhu Ekonomické agendy

- a) Příprava a čerpání finančních prostředků z rozpočtu obce
- b) Dodržování pravidel a vyhlášek
- c) Personální záležitosti obce

Technická a stavební podpora

Specifikace okruhu Technická a stavební podpora

- a) Vyřizování žádostí o stavební povolení
- b) Vynětí pozemků ze zemědělského půdního fondu
- c) Technická pomoc
- d) Registrace ZPF

2 Vymezení a analýza trhu

- Jednání proběhlo dne 13. 7. 2015 na OÚ Němčice s účastí starosty obce Němčice starostky obce Újezdec, motivujícího starosty obce Sloupnice a RT (viz prezenční listina, zápis z jednání a fotodokumentace). První jednání k tématu EMOS v obci Němčice jsme zvolily důvodně k jejich praktickým zkušenostem ohledně dotačních titulů a projektů, které má obec z minulosti za sebou. Podle jejich bohatých zkušeností by starosta obce přivítal Servisní centrum pomoci malým obcím, ve kterém by působil odborník přes dotační management. Důvodem je náročná administrativa při přípravě, průběhu, kontrole a udržitelnosti podaných projektů k získání podpory z EU. Z výsledků jednoznačně vyplývá, že na prvním místě je právní pomoc obcím, dále pak veřejné zakázky většího rozsahu a pomoc v oblasti dotačního managementu. Zejména u malých obcí v oblasti právní podpory, např. vynětí ze ZPF, majetkoprávní smlouvy-věcná břemena, pracovněprávní vztahy apod.
- Jednání proběhlo dne 31. 7. 2015 na MěÚ Litomyšl za účastí dvou motivujících starostů (Litomyšl, Sloupnice), RT, dále pěti starostů obcí z ORP Litomyšl a dotačního manažera z MěÚ Litomyšl. (viz prezenční listina, zápis z jednání a fotodokumentace). V otevřené debatě se všichni přítomní vyjádřili kladně k potřebě využití možného „servisního centra“ s právní pomocí a dalších navrhovaných činností. K otázce provozování center služeb se přítomní shodli na názoru, aby CSS provozoval DSO (Mikroregion Litomyšlsko), který soustřeďuje většinu obcí v ORP a posílila by se tak jeho profesionalita.
- Jednání proběhlo dne 10. 9. 2015 na MěÚ Litomyšl za účasti dvou motivujících starostů (Litomyšl, Sloupnice), starosta Města Litomyšl Radek Kašpar, RT a dále 17 starostů obcí z Mikroregionu Litomyšlsko. U většiny přítomných starostů došlo ke shodě realizace navržené varianty - CSS pro obecní samosprávy jako odborná kancelář zřízená na obci. Možné okruhy služeb by byly realizovány od 1. 1. 2016. Možné navazující služby – dle funkčnosti navrhovaného modelu – rozšíření dalších okruhů služeb.

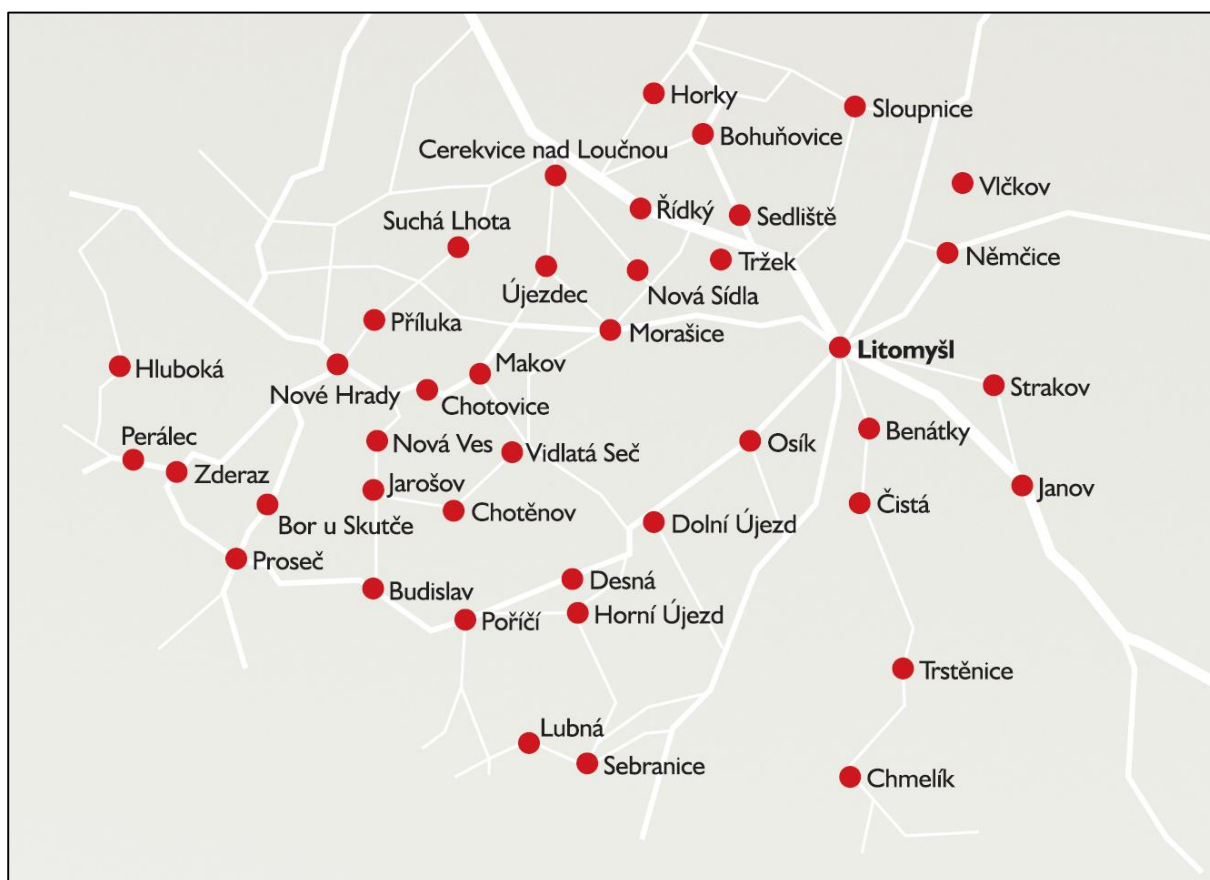
Mikroregion Litomyšlsko

Založený roku 2001

Rozloha 4100 km²

30.000 obyvatel

41 členských obcí



Mapa 2: Mikroregion Litomyšlsko

4 Marketingová strategie

CSS bude propagováno jen v rámci členských obcí SO ORP Litomyšl. Důvodem je financování CSS z členských příspěvků obcí. S ohledem na skutečnost, že všechny obce ORP jsou členy DSO, Mikroregion Litomyšlsko. V tomto dobrovolném svazku je sdruženo celkem 41 obcí, tudíž 6 obcí nad rámec oblasti SO ORP Litomyšl.

Obce, které jsou součástí Mikroregionu Litomyšlsko:

Benátky, Bohuňovice, Bor u Skutče, Budislav, Cerekvice nad Loučnou, Čistá, Desná, Dolní Újezd, Hluboká, Horky, Horní Újezd, Chmelík, Chotěnov, Chotovice, Janov, Jarošov, Litomyšl, Lubná, Makov, Morašice, Nová Sídla, Nová Ves u Jarošova, Nové Hrady, Osík, Perálec, Poříčí u Litomyšle, Proseč, Příluka, Řídký, Sebranice, Sedliště, Strakov, Suchá Lhota, Trstěnice, Tržek, Újezdec, Vidlatá Seč, Zderaz, Němčice, Sloupnice, Vlčkov

S ohledem na skutečnost, že město Litomyšl je součástí Mikroregionu Litomyšlsko a je jediným městem v daném DSO, tudíž komunikace, propagace a potřebné informace budou předávány na společných setkáních (SR, VH), na webových stránkách či emailovou korespondencí.

3 Časový harmonogram aktivit

Od 1. 1. 2016 uvažujeme o zřízení CSS formou zajišťování služeb pro obce bez manažera, příp. koordinátora. To znamená, že odborný tým městského úřadu bude vykonávat pro obce mikroregionu potřebné rady, pomoci odborného charakteru a to jak z oblasti přenesené působnosti, tak i záležitosti samosprávy, které se stanou součástí systému Centra společných služeb. (Varianta 2)

Od r. 2017 budeme uvažovat o zřízení funkce koordinátora-rozšíření činností, prezentace DSO, péči o území DSO, jeho rozvoj komplexně, případně využití dotací na aktivity mikroregionu. (Varianta 1)

V horizontu r. 2018 by měl být komplexně vytvořen plán rozvoje území a zaměřován na rozvoj v oblasti sociálních služeb, výstavby a otázkách školství, dopravní obslužnosti, cestovního ruchu-cyklostezky a jejich propojení

V r. 2019 by mělo CSS fungovat jako pomoc obcím s dle potřeby rozšířeno o případné nové potřebné služby, které dosud pro oblast rozvoje nebyly zřízeny např. bezpečnost v obcích, alespoň v době konání kulturních a sportovních akcí apod. reagovat na požadavky samosprávy v obci. Po roce budeme uvažovat o zřízení této funkce-rozšíření činností, prezentace DSO, péči o území DSO, jeho rozvoj komplexně, případně využití dotací na aktivity mikroregionu. Vytvoření plánu rozvoje území apod.

4 Personální zajištění

Organizační řád – základ je členská schůze 3x do roka – schval rozpočtu (únor), závěrečného účtu (květen/červen) a po volbě nového statutárního zástupce (volen na 1 rok – říjen/listopad). Úkolování probíhá ze strany všech starostů, napíšíou vedoucímu pracovníkovi, co potřebují a ten následně přerozdělí práci. Organizační řád funguje na bázi důvěry.

V případě zájmů a požadavků o rozšíření služeb v CSS do budoucna bude vykonavatel (Městský úřad Litomyšl) závislý na formě financování.

Samozřejmě tento výčet není nikterak konečný a počet zaměstnanců je závislý především na rozsahu poptávky po poskytovaných službách a na druhu poskytovaných služeb vůbec.

Jak již bylo zmíněno, lepší je začít s omezenějším okruhem poskytovaných služeb a následně až po ověření udržitelnosti záměru přibírat další činnosti a další zaměstnance odborně zaměřené na jiné oblasti požadovaných služeb.

Odborný pracovník města pro jednotlivé služby (např. dotační management, právní služby, atd..) neobsáhne celou širší samosprávné agendy vybrané služby pro danou obec. Zajistí jen základní informace – balíček služeb – v ostatních případech budou moci odborní pracovníci odkázat na jiné instituce, které se danou problematikou zabývají.

Toto centrum bude své služby poskytovat běžně za úplatu (tzn. vedlejší hospodářská činnost poskytujícího města) - takže fakturace, smlouvy o dílo, mandátní smlouvy apod.

Starostové budou moci ovlivnit činnost a fungování servisního centra, ale spíše na principu vzájemného pochopení a dobré vůle se dohodnout, neboť zde nebude možné nastavit právní rámec.

Zaměstnanci jsou pochopitelně podřízeni svému zaměstnavateli, a tak je rozhodující stanovisko a rozhodnutí vedení města.

Manažer/koordinátor v rámci Projektu MOS v Mikroregionu Litomyšlsko

Vedoucí zaměstnanec dobrovolného svazku obcí zabezpečující potřeby celého DSO.
Varianta 1 – viz graf, tabulka CashFlow

Příkladné činnosti manažera/koordinátora DSO:

- rozvoj ekonomického potenciálu a podnikatelských aktivit, problematika školství zdravotnictví, sociální péče, rozvoj cestovního ruchu a turismu, ochrana životního prostředí, doprava a dopravní obslužnost v regionu, rozvoj technické infrastruktury
- jedním z nejdůležitějších úkolů svazku je získávání finančních prostředků z různých dotačních zdrojů v ČR, ale i z EU
- prezentace DSO

5 Investiční plány

Využití většího města (obce), varianta 2, k zajištění CSS je pro obce vyhovující z důvodů snížení vstupních nákladů při využití již fungující organizační struktury městského úřadu. Zároveň se snižuje administrativní náročnost a náklady spojené s vedením a řízením samostatné právnické osoby. Odpadá tak povinnost členských obcí scházet se v rámci jednotlivých orgánů dobrovolných svazků obcí, odpadají další vícenásobné náklady spojené s vedením účetnictví, se zajištěním odpovídajících prostor, s udržováním vlastních internetových stránek a se zajištěním dalších administrativních a technických činností, jako je pronájem místnosti pro centrum a dále využití technického zázemí a používání služebního vozidla.

V případě vzniku varianty 1, od roku 2017, vznik pozice koordinátora/manažera CSS při Mikroregionu Litomyšlsko, uvádíme do plánu jako vstupní investici 50 tis. Kč na technickou a administrativní činnost k realizaci této pozice.

6 Analýzy Centra společných služeb

V rámci SWOT analýzy jde o definování faktorů souvisejících s vytvořením nového servisního centra pro místní samosprávy – v tomto případě v rámci obce Litomyšl III. stupně. (tj. obec s rozšířenou působností).

Silné stránky:

- CSS je vytvořeno na základě potřeby a požadavků starostů
- stabilní a profesionalizovaný tým CSS
- připravenost poskytovat informační servis dle požadavků a specifik obcí (srozumitelné, věcné)
- v rámci SO ORP se pracovníci úřadu těší důvěře starostů (na základě předchozích zkušeností a spolupráce z minulosti (CSS na úřadě není nově zřízeným subjektem/službou)
- již funguje spontánní spolupráce obcí ve SO ORP a úřadu obce/ORP
- v rámci obce/ORP pracují kvalifikovaní pracovníci, kteří mohou sdílet se starosty dobrou praxi správy obcí a spolupracovat se CSS S jsou vybudovány komunikační vazby mezi odbory obce/ORP a obcemi v území
- snížení administrativní zátěže zejména malých obcí - vznik prostoru pro aktivnější a hlubší MOS a rozvoj obcí (zvýšení objemu dotačních prostředků do území)
- vytvoření užší komunikace, koordinace a spolupráce obcí v rámci území (tj. vytvoření systematické a dlouhodobé meziobecní spolupráce)
- prohloubení informovanosti ve všech sférách veřejného života v rámci území
- systematický rozvoj území jako celku (vyšší možnost sladění rozvojových priorit obcí a efektivnější vynakládání veřejných prostředků)
- možnost okamžité, zvýšené kontroly nad informacemi s porovnáním u jednotlivých orgánů obce., tím větší stabilita centra
- omezení rizika zvýhodnění některých obcí před jinými
- vznik centra menšími náklady při stejné kvalitě
- možnost vázat poskytované služby na členské příspěvky

Slabé stránky:

- problematická komunikace SC s neuvolněnými starosty (úřední hodiny v některých obcích jsou ve večerních hodinách či o víkendech)
- personální rizika (obtížné zajišťování LZ, obměna IZ, potřeba zaučování, předávání informací ...)
- CSS zřízené pod obcí/ORP nebudou starostové vnímat jako „vlastní“, jehož činnost, rozsah mohou jakkoli ovlivnit či kontrolovat
- riziko zániku centra společných služeb v případě nezájmu budoucího vedení města poskytující služby
- nerovný přístup a preference města k jednotlivým obcím, zadávání veřejných zakázek - dodržování zákona
- nežádoucí příklad slučování menších obcí a dobrovolného přenosu pravomocí v rámci samostatné působnosti

7 Finanční plán

Jednotlivé činnosti budou nutně předmětem vzájemné fakturace a poskytování služeb vedlejší hospodářskou činností města – předmět podnikatelské činnosti města.

V případě dobrovolných svazků obcí jsou jimi členské příspěvky (řádné či mimořádné) a úhrady za služby prováděné na základě svazkem předložených faktur. V případě centra společných služeb fungujícího v rámci organizační struktury většího města se poté jedná především o úhradu poskytovaných služeb na základě standardní fakturace spojené s realizací smlouvy o dílo nebo smlouvy příkazní.

Co se týče členských příspěvků, jejich výše je stanovena buď přímo ve stanovách svazku, nebo je jejich výše stanovována každoročně rozhodnutím zpravidla nejvyššího orgánu svazku. Stanovy mohou rovněž vázat výši členských příspěvků na způsob zapojení členské obce do činnosti svazku (tzn., v zásadě v závislosti na nákladech týkajících se poskytnutých služeb jednotlivým členům svazku). Na stejném principu může být rozhodnuto i o úhradě mimořádných členských příspěvků.

Nespornou výhodou této varianty financování poskytování služeb svazkem je skutečnost, že členské příspěvky jsou zcela osvobozeny od daně z příjmu, a mohou být tedy v plné výši využity k opětovnému financování činnosti svazku. Tento postup se však i přesto jeví jako nejvhodnější v případě poskytování služeb členskými obcemi.

Důležitá efektivnost financování nastaveného systému poskytování poptávaných služeb (CSS) je od začátku vedena k samofinancovatelnosti center!!!

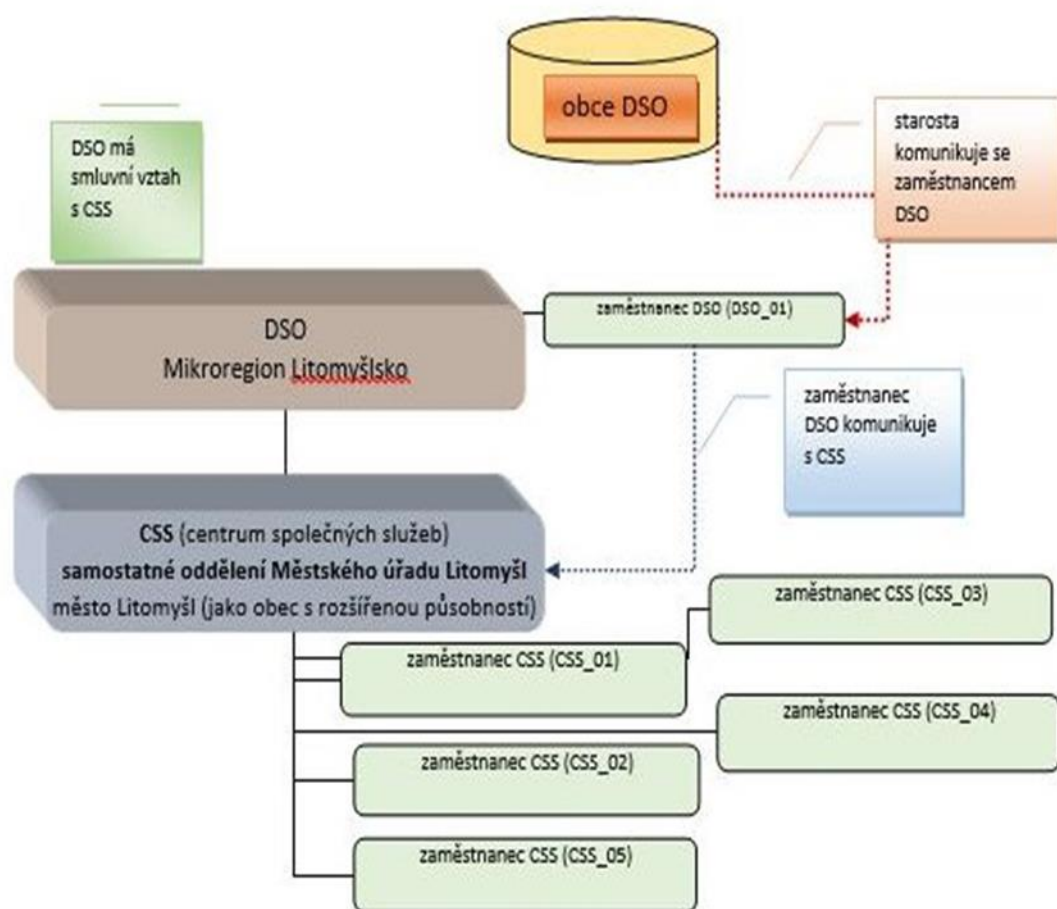
S ohledem na výstupy projektu „Podpora meziobecní spolupráce“ jsou zpracovány dvě varianty, jakým způsobem je možné řešit v území vytvoření servisních center pro starosty obcí – zohledňující výše uvedené podmínky a předpoklady jednotlivých území.

Navrhované varianty v ORP Litomyšl

- **Varianta 1:** zajištění CSS, jako samostatné oddělení servisu samosprávám prostřednictvím zaměstnance DSO (manažera/koordinátora)

- **Varianta 2:** zajištění CSS, jako samostatné oddělení servisu samosprávám prostřednictvím obce Litomyšl

Varianta 1



NÁKLADY - MZDY

Pozice	typ úvazku	hrubá mzda na úvazek 1,0	velikost úvazku	Hodinová dotace za týden	Hrubá mzda celkem	Super hrubá mzda	celkem/rok
DSO_01	HPP	30	1	40	30	42	504
CSS_01	DPP	20	0,2	8	4	6	67
CSS_02	DPP	20	0,2	8	4	6	67
CSS_03	DPP	20	0,2	8	4	6	67
CSS_04	DPP	20	0,2	8	4	6	67
CSS_05	DPP	20	0,2		4	6	67
							0
							0
				0	0	0	0
Počet Pracovníků	6				Celkem Mzdy	70	840

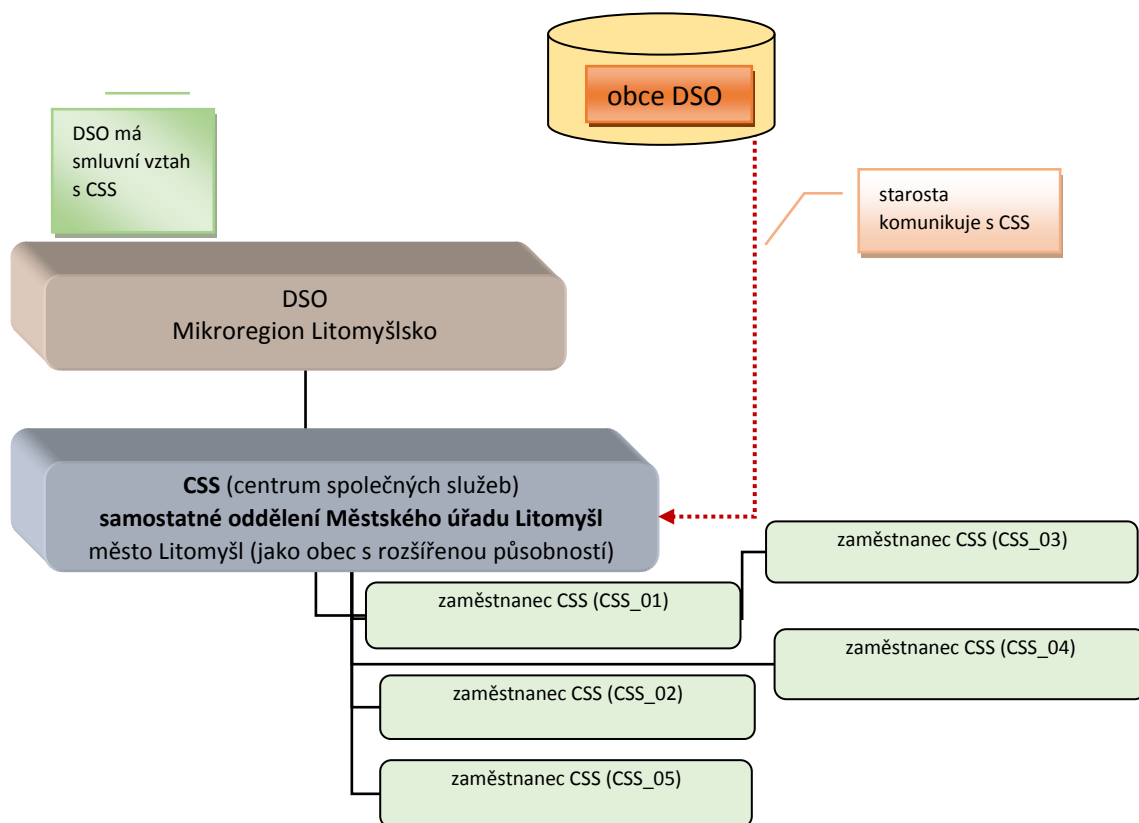
Základní typy pracovních úvazků:

HPP Hlavní pracovní poměr
 DPP Dohoda o provedení práce
 DPČ Dohoda o pracovní činnosti

NÁKLADY - PROVOZ / REŽIE

	jednotka	počet jednotek	cena za jednotku/měsíc	Měsíčně	Ročně
				0	0
				0	0
Celkem				0	0

Varianta 2



NÁKLADY - MZDY

Pozice	typ úvazku	hrubá mzda na úvazek 1,0	velikost úvazku	Hodinová dotace za týden	Hrubá mzda celkem	Super hrubá mzda	celkem/rok
CSS_01	DPP	20	0,2	8	4	6	67
CSS_02	DPP	20	0,2	8	4	6	67
CSS_03	DPP	20	0,2	8	4	6	67
CSS_04	DPP	20	0,2	8	4	6	67
CSS_05	DPP	20	0,2		4	6	67
							0
							0
				0		0	0
Počet Pracovníků		5			Celkem Mzdy	28	336

Základní typy pracovních úvazků:

HPP Hlavní pracovní poměr
 DPP Dohoda o provedení práce
 DPČ Dohoda o pracovní činnosti

NÁKLADY - PROVOZ / REŽIE

	jednotka	počet jednotek	cena za jednotku/měsíc	Měsíčně	Ročně
				0	0
				0	0
Celkem				0	0

8 Závěr

V území ORP Litomyšl je vytvořena fungující struktura DSO pod názvem Mikroregion Litomyšlsko (41 členských obcí). Dle výsledků ze záznamníku a otevřených debat v období jaro – podzim 2015 nám vyšlo jako nespornou variantou založení Centra společných služeb (CSS) pod městem Litomyšl. Stávající podpora města k obcím, které poptávají nejčastěji.

Navrhované varianty v ORP Litomyšl

- **Varianta 1:** zajištění CSS, jako samostatné oddělení servisu samosprávám prostřednictvím zaměstnance DSO (manažera/koordinátora). Fungování této varianty od roku 2017.
- **Varianta 2:** zajištění CSS, jako samostatné oddělení servisu samosprávám prostřednictvím obce Litomyšl. Fungování této varianty od roku 2016.

Rozsah činností servisního centra

Začínající navrhované okruhy spolupráce v rámci poskytovaného CSS samosprávám pod obcí Litomyšl:

- právní podpora
- ekonomické agendy
- dotační management
- technická a stavební podpora
- rozvoj obce

Výhodou varianty 2. od r. 2016 je financování poskytování služeb svazkem a skutečnost, že členské příspěvky jsou zcela osvobozeny od daně z příjmu, a mohou být tedy v plné výši využity k opětovnému financování činnosti svazku. Tento postup se však i přesto jeví jako nevhodnější v případě poskytování služeb členským obcím.

Důležitá efektivnost financování nastaveného systému poskytování poptávaných služeb (CSS) je od začátku vedena k samofinancovatelnosti center!!!

9 Přílohy

Příloha 1 - Zápis z jednání k přípravě EMOS ze dne 13. 7. 2015

Příloha 2 - Zápis z jednání k přípravě EMOS ze dne 31. 7. 2015

Příloha 3 - Zápis z jednání k přípravě EMOS ze dne 10. 9. 2015