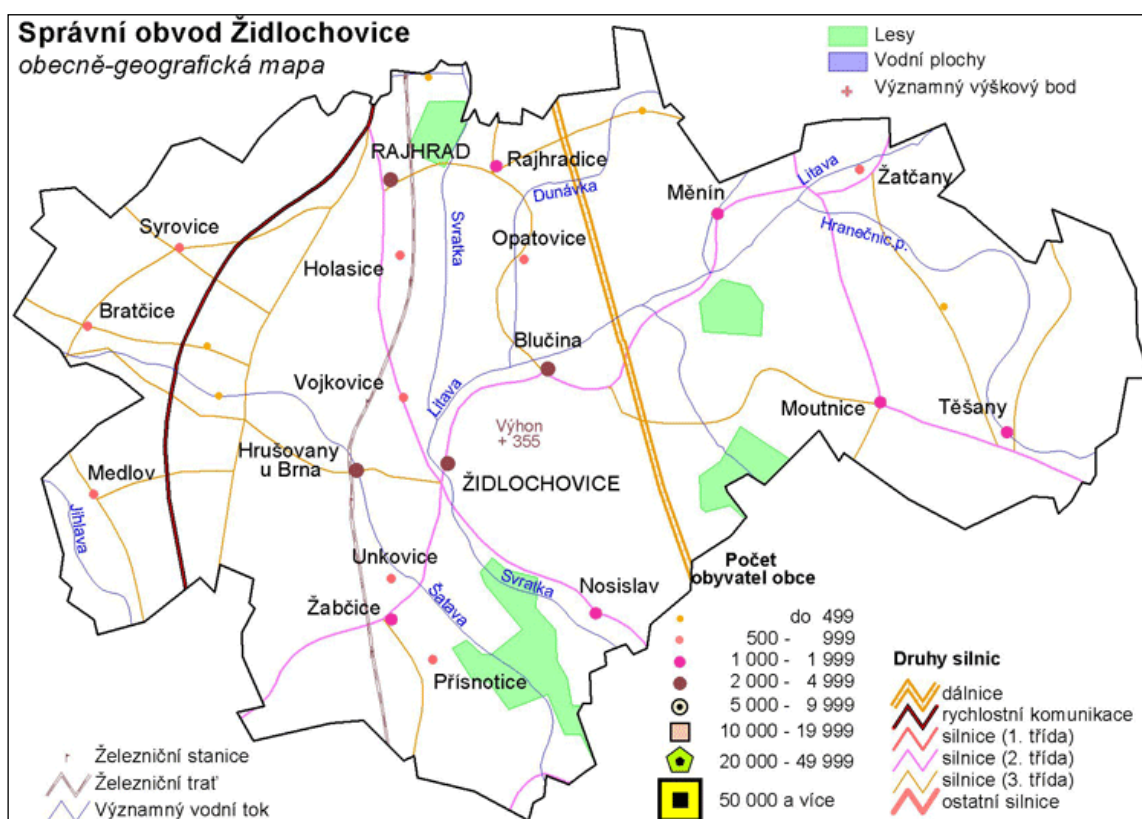


Zpráva z území o průběhu efektivní meziobecní spolupráce v rámci správního obvodu obce s rozšířenou působností Židlochovice

Téma: Administrativní podpora obcí



Tento výstup byl financován z prostředků ESF prostřednictvím Operačního programu Lidské zdroje a zaměstnanost a státního rozpočtu ČR.

Projekt Systémová podpora rozvoje meziobecní spolupráce v ČR v rámci území správních obvodů obcí s rozšířenou působností (číslo projektu: CZ.1.04/4.1.00/B8.00001)

OBSAH:

| | | |
|-----------|--|-----------|
| 1 | POPIS CENTRA SPOLEČNÝCH SLUŽEB..... | 3 |
| 1.1 | POPIS CENTRA..... | 4 |
| 1.2 | POPIS POSKYTOVANÝCH SLUŽEB | 4 |
| 1.3 | KONKURENCESCHOPNOST..... | 5 |
| 2 | VYMEZENÍ A ANALÝZA TRHU..... | 6 |
| 3 | MARKETINGOVÁ STRATEGIE | 7 |
| 4 | ČASOVÝ HARMONOGRAM AKTIVIT | 8 |
| 5 | PERSONÁLNÍ ZAJIŠTĚNÍ | 8 |
| 6 | INVESTIČNÍ PLÁNY..... | 9 |
| 7 | ANALÝZY CENTRA SPOLEČNÝCH SLUŽEB..... | 10 |
| 8 | FINANČNÍ PLÁN..... | 12 |
| 9 | ZÁVĚR | 13 |
| 10 | PŘÍLOHY | 14 |

1 Popis Centra společných služeb

V průběhu jarních měsíců roku 2014, kdy byly zjišťovány preference ohledně volitelného tématu pro strategii meziobecní spolupráce pro správní obvod ORP Židlochovice, se vedle témat jako např. životní prostředí, bezpečnost nebo rodinná politika objevil i požadavek na administrativní podporu malých obcí – dotazování starostové měli tehdy na mysli zejména podávání informací ohledně změn v legislativě, metodickou pomoc při uzavírání smluv a při výběrových řízeních nebo poradenství ohledně dotací.

Při výběru volitelného tématu však převážila vůle věnovat se rozvojové aktivitě, která bude šířeji zaměřena a bude řešit aktuální potřeby v regionu (pozn.: na území ORP Židlochovice byla vybrána rodinná politika s provazbami na bezpečnost a volnočasové aktivity).

Během dalších měsíců se však požadavky obcí blíže specifikovaly a tříbily, objevily se i další činnosti, které by mohly být pro obce zajišťovány prostřednictvím jiného subjektu. Vzhledem k tomu, že podobná poptávka vyvstala i v jiných územích a SMO na ni reagoval, bylo počátkem roku 2015 provedeno podrobnější dotazníkové šetření týkající se právě poptávky po službách pro menší obce.

V ORP Židlochovice bylo zjištěno, že nejvíce poptávaný je servis ohledně dotací, dále právní pomoc a veřejné zakázky. Objevily se i další aktivity – společný IT odborník, společné nákupy např. dopravního značení, metodická podpora při zpracování strategických dokumentů obcí, ekonomická školení pro účetní a zastupitele atd.

Již dříve některé aktivity zaštiťoval Dobrovolný svazek obcí Region Židlochovicko (má dlouholeté zkušenosti z oblasti financování např. cyklostezek, fungování Regionálního turistického a informačního centra, společných nákupů nebo zpracování koncepčních dokumentů a dalších studií), proto se jako logické jevílo, aby některé aktivity zajišťoval i nadále. DSO však nezajišťuje jen tyto aktivity, na jednáních valné hromady DSO Region Židlochovicko jsou představitelé obcí informováni o legislativních změnách (jsou sem zvaní zaměstnanci jednotlivých odborů Městského úřadu Židlochovice, zaměstnanci z Krajského úřadu Jihomoravského kraje), mezi hosty se objevují i představitelé Policie ČR, kteří informují o bezpečnostní situaci v regionu, a další odborníci (např. odpadové hospodářství, sociální služby). Na tato setkání jsou zvaní i představitelé obcí, kteří sice nejsou členy DSO, ale patří do správního obvodu ORP Židlochovice (území DSO Region Židlochovicko se v podstatě až na drobné výjimky kryje s územím ORP Židlochovice). V rámci DSO Region Židlochovicko probíhají i neformální aktivity, např. každoroční soutěž Víno regionu Židlochovicka nebo fotbalové utkání starostů.

Na základě výše uvedeného bylo konstatováno, že DSO Region Židlochovicko by mohl i nadále poskytovat služby, se kterými má již zkušenost, a k tomu ještě přidat

další, po kterých existuje poptávka. Bylo však nutné tyto aktivity koncepčně uchopit a jednoznačně vymezit kompetence pracovníků, kteří by tyto činnosti zajišťovali.

1.1 Popis Centra

Na základě diskuzí s představiteli obcí tedy vyplynula potřeba věnovat se i nadále problematice zajištění vybraných služeb pro obce. Původní návrh, aby byl na městském úřadě vyčleněn pracovník pro regionální rozvoj, byl transformován – tento pracovník by měl spadat pod DSO Region Židlochovicko, aby se předešlo případným nedorozuměním ohledně jeho kompetencí a vytíženosti.

Město Židlochovice by však poskytlo prostory, případně základní vybavení kanceláře (počítač, telefon, tiskárna).

Pro začátek by se počítalo s jedním úvazkem pro pracovníka – koordinátora/tajemníka DSO, který by zajišťoval odborné služby (ať už interně nebo externě), a polovičním úvazkem pro účetní a administrativního pracovníka (respektive asistenta).

Je však možné, že se v budoucnu poptávka po službách rozšíří; v tom případě dojde k navýšení úvazků odborných pracovníků, pokud budou obce např. poptávat přímo zpracování podkladů pro veřejné zakázky, bude vhodné mít odborného pracovníka přímo pro tuto oblast (nebo externě zajistit službu), stejně tak pokud se zvýší poptávka po zpracování dotací nebo po právních službách – je totiž zřejmé, že odborný pracovník nemůže ani při nejlepší vůli stoprocentně pokrýt všechny požadované aktivity a bude sloužit spíše jako prostředník při zajišťování těchto specifických činností.

Odborný pracovník by pokračoval v činnostech, které byly dosud zajišťovány pracovníkem regionálního rozvoje na městském úřadě, samozřejmě by s ním však i nadále spolupracoval. Jednalo by se např. o organizační zajištění společných projektů, přípravu podkladů pro jednání valné hromady a předsednictva, dále o aktivity, které byly zmíněny výše (společné nákupy, zajištění a koordinace společného financování některých aktivit, na něž malé obce samostatně nedosáhnou), společně s asistentem by zajišťoval i nadále informace z odborů městského úřadu nebo z krajského úřadu a připravoval by stručné informace o legislativních změnách v různých oblastech (opět v součinnosti s odborníky).

1.2 Popis poskytovaných služeb

V následující tabulce jsou shrnuty služby, které by DSO Region Židlochovicko mohl poskytovat obcím. Vyjmenované aktivity vycházejí jednak z dotazníkových šetření a jednak z diskuzí s představiteli obcí v průběhu léta 2015.

| SLUŽBY vykonávané CSS | Způsob zajištění: | Platba: paušálně |
|-----------------------|-------------------|------------------|
|-----------------------|-------------------|------------------|

| | interně nebo externě | (P) nebo za úkon (Ú) |
|--|-------------------------------------|---------------------------------|
| Právní služby: | | |
| Informace o legislativních změnách, vzory smluv a jiných formulářů, zajištění právního poradenství prostřednictvím rámcové smlouvy | interně | P |
| Specifické potřeby obcí – právní konzultace, soudní spory | externě | Ú |
| Školení zastupitelů a zaměstnanců, setkávání a diskuze s odborníky, vzájemná výměna zkušeností | interně/externě | P/Ú |
| Veřejné zakázky: | | |
| Základní informace a poradenství, zprostředkování spolehlivého dodavatele | interně | P |
| Školení zastupitelů a zaměstnanců | interně/externě | P/Ú |
| Kompletní zajištění administrace veřejných zakázek (kompletní výběrové řízení) | externě | Ú |
| Dotiční servis: | | |
| Kompletní zpracování složitějších žádostí o dotaci, administrace žádosti | externě | Ú |
| Školení zastupitelů a zaměstnanců | interně/externě | P/Ú |
| Průběžné informace o vypisovaných výzvách | interně | P |
| Realizace jednodušších dotací | interně | Ú |
| Ekonomické: | | |
| Školení účetních a zastupitelů | interně/externě | P/Ú |
| Rozvojové aktivity a projekty: | | |
| Metodická podpora při zpracování strategických a oborových dokumentů obce nebo celého regionu (např. koncepce prevence kriminality, cestovního ruchu, programy rozvoje, koncepce rodinné politiky...) | interně/externě | Ú |
| Koordinace společných aktivit (např. revitalizace drobných vodních toků, cyklostezky, komunitní plánování sociálních služeb, společné projekty ve školství a v odpadovém hospodářství) | interně | Ú |
| Ostatní: | | |
| Administrace společných nákupů (dopravní značení, mobiliář) | interně | Ú |
| Pravidelná setkávání zaměřená na specifické oblasti, diskuze, výměna informací (např. setkání starostů a ředitelů škol, setkání starostů a představitelů volnočasových organizací, setkání starostů a zaměstnanců PČR nebo Městské policie Židlochovice) | interně | P |
| IT a další školení zaměstnanců i zastupitelů (dle poptávky) | interně/externě | P/Ú |
| Neformální aktivity (Vino regionu, fotbalová utkání atd.) | interně | P |

1.3 Konkurenceschopnost

Představitelé DSO Region Židlochovicko jsou si samozřejmě vědomi skutečnosti, že rozběhnutí Centra sdílených služeb může být doprovázeno počáteční nedůvěrou představitelů obcí a jejich nechtím měnit zažitě postupy.

Na druhé straně, dotazníkové šetření ukázalo, že o zajištění vybraných služeb ze strany DSO je zjevný zájem, avšak muselo by to vyjít levněji, než stávající služby (většinou komerční zajištění právních služeb nebo kompletní administrativa dotací). Někteří představitelé obcí jsou se službami komerčních subjektů spokojeni, na některých obcích jsou odborníci přímo v zastupitelstvu, takže není vůle cokoliv měnit. Některé obce jsou si však vědomy nákladnosti externě zajišťovaných služeb, takže by určitě uvítaly společné zajištění těchto aktivit, což by bylo nespornou konkurenční výhodou fungujícího Centra sdílených služeb.

Velkou výhodou CSS je potom fakt, že by tento subjekt spadal pod DSO, k němuž mají obce samozřejmě blíže než k anonymní externí firmě, CSS pod DSO by poskytoval jistotu nebo záruku kvalitně zajištěné služby (ať už by služba byla zajištěna interně (koordinátorem a asistentem) nebo externě (doporučení, zkušenosti). Tím by se částečně eliminovala potenciální nespokojenost se službami, což je další konkurenční výhoda CSS při DSO oproti vnějším subjektům a komerčním firmám, které nemusí být obeznámeny se specifiky regionu nebo obce.

Co se týče konkrétních firem a dalších subjektů, které vybrané služby zajišťují a které jsou potenciálními konkurenty CSS, zde by musel být proveden podrobný průzkum – je totiž problematické zjistit všechny firmy, které nabízejí obcím v našem regionu svoje služby (zejména vzhledem k poloze ORP Židlochovice v zázemí krajského města Brna, kde sídlí značné množství těchto subjektů).

2 Vymezení a analýza trhu

Představitelé obcí se sešli k tématu Efektivní meziobecní spolupráce celkem čtyřikrát (dvakrát v červnu, jednou v srpnu a naposledy v září tohoto roku, viz přílohy).

Již z dřívějších jednání vyplynuly konkrétní aktivity, které se týkaly společného zajištění služeb (např. společných nákupů, koordinace rozvojových aktivit), na těchto jednáních byly aktivity upřesněny. Konkrétní aktivity jsou rozepsány v kapitole 1.2, jako nejvhodnější se jeví navázat na stávající zajišťované aktivity (viz výše – koordinace společných nákupů, legislativní novinky, informace o dotacích...) a k nim přidat další aktivity, po kterých existuje poptávka. Je však nutné mít na zřeteli, že v průběhu času již nemusí být některé aktivity poptávány, nebo naopak přibudou další, se kterými se v současné době nepočítá.

Ohledně organizačního zajištění pracovníka pro meziobecní spolupráci byly projednávány dvě možnosti:

- Vyčlenění pracovníka pro zajištění/koordinaci meziobecní spolupráce na Městském úřadě v Židlochovicích – to se jeví jako organizačně nejsnazší, neboť takový pracovník již na úřadě dlouhodobě funguje. Problémem však je

jeho pracovní náplň – vzhledem k tomu, že se jedná o běžného zaměstnance úřadu, má na starosti i další agendu, která s meziobecní spoluprací nesouvisí. Vystala tedy otázka, jak zajistit, aby jeho pracovní náplň nekolidovala s pracovní náplní úředníka městského úřadu.

- Zřízení CSS pod DSO Region Židlochovicko, pod který by pracovník (koordinátor meziobecní spolupráce) spadal, jehož by byl přímým zaměstnancem. Tím by se odbourala potenciální kolize mezi jeho pracovní náplní jako koordinátora a pracovní náplní jako úředníka městského úřadu.

Nakonec byla upřednostněna druhá varianta (zřízení samostatné jednotky při DSO).

Co se týče obcí, které by využívaly služeb CSS při DSO, lze počítat s téměř všemi obcemi, které jsou členy, avšak pochopitelně ne všechny budou pravidelně využívat poskytované služby. V současnosti má DSO Region Židlochovicko 21 členů, přičemž jedna obec je ze sousedního ORP Šlapanice. Naopak čtyři obce z celkového počtu 24 obcí v ORP Židlochovice nejsou členy DSO Region Židlochovicko, avšak počítá se s tím, že i ony by alespoň částečně využívaly služeb CSS (na základě dotazníkového šetření a dalších diskuzí). Na všech setkáních k EMOS byly představitelé obcí vyzýváni k upřesnění svých požadavků, předpokládá se, že v průběhu podzimních měsíců 2015 bude poptávka po službách dále specifikována.

3 Marketingová strategie

CSS při DSO Region Židlochovicko chce při své propagaci stavět na dobré pověsti, kterou má DSO v regionu, a na úspěšně realizovaných projektech a dalších pozitivních zkušenostech. V případě členských obcí bude CSS propagováno na jednáních valné hromady, v případě ostatních obcí v ORP, které nejsou členy, bude propagováno na jednáních, které většinou bezprostředně následují po jednáních valné hromady. Při propagaci lze také počítat se členy předsednictva DSO, kteří jsou v regionu známými a respektovanými osobnostmi.

Informace o CSS budou samozřejmě k dispozici na webových stránkách DSO Region Židlochovicko a Města Židlochovice, budou zpracovány články/podklady, které budou moci obce využít dle svých potřeb (vystavení na webu, městské a obecní zpravodaje), lze využít i kabelové televize a Regionálního turistického a informačního centra, které je financováno z prostředků obcí, jež jsou členy DSO Region Židlochovicko.

Služeb CSS budou moci využívat i ostatní obce, které nenáleží ani do správního území ORP Židlochovice, ani nejsou členy DSO Region Židlochovicko; to však bude pravděpodobně řešeno individuálně.

4 Časový harmonogram aktivit

Pro přehled jsou zařazeny a shrnuty i činnosti, které proběhly již dříve.

01 – 05/2015: zjištění poptávky, specifikace činností pracovníka pro meziobecní spolupráci

06 – 09/2015: upřesnění spektra činností, organizační zajištění pracovníků, předběžné odsouhlasení vzniku samostatného Centra sdílených činností při DSO Region Židlochovicko (s nejvyšší pravděpodobností se pro začátek bude počítat s 1 úvazkem pro odborného pracovníka a 0,5 úvazkem pro účetnictví a administrativu)

10 – 11/2015: upřesnění zdrojů financování, hledání možností, jak finančně podpořit „rozjezd“ centra, změna stanov DSO, příprava podkladů pro vytvoření organizačního řádu CSS

12/2015: schválení upravených stanov, organizačního řádu a vzniku CSS valnou hromadou DSO Region Židlochovicko

01 – 02/2016: propagace nově vzniklého CSS jak v území DSO, tak v ostatních obcích, nákup vybavení, výběrová řízení na pracovníky CSS

03 – 04/2016: faktický rozjezd CSS

05 – 12/2016: průběžná aktualizace činností na základě poptávky obcí, možnost rozšíření, upřesnění nebo naopak vpuštění některých aktivit, průběžné hledání dalších činností, jak si DSO může na sebe vydělat

2017: průběžná aktualizace poptávky, evaluace činnosti centra, případně rozšíření klientely o neziskové organizace, podnikatele apod., s tím související potenciální nárůst počtu zaměstnanců (v závislosti na poptávce)

2018: průběžná aktualizace poptávky, evaluace činnosti centra

2019: průběžná aktualizace poptávky, evaluace činnosti centra

2020: průběžná aktualizace poptávky, evaluace činnosti centra

5 Personální zajištění

Popsat pracovní tým je v současné době velice problematické, neboť není jasné, jestli se poptávka po nabízených službách nebude měnit, následující popis personálního zajištění je tedy jen odhadem. V počátcích se jako vhodnější jeví minimální varianta, kdy CSS bude zahrnovat dva až tři pracovníky celkem na 1,5 úvazku.

Pracovní pozice:

- Odborný pracovník/koordinátor meziobecní spolupráce/tajemník svazku: 1,0 úvazek, náplň práce – základní poradenství v oblasti dotací a veřejných zakázek, zpracování jednodušších dotací, zajištění specifických služeb externě (např. právní poradenství, kompletní zajištění výběrových řízení a administrace větších dotací), příprava a organizace školení, základní metodická pomoc při zpracování rozvojových dokumentů, organizace jednání DSO, koordinace společného postupu při jednotlivých rozvojových aktivitách
- Asistent/účetní: 0,5 úvazek, náplň práce – účetnictví svazku, příprava podkladů pro jednání, organizační zajištění školení, administrativa spojená s chodem DSO a jeho aktivit, případně správa a aktualizace webu DSO

Oba pracovníci by s největší pravděpodobností byli vybráni v průběhu března 2016, nástup v dubnu/květnu 2016.

Další (potenciální) pracovní pozice v rámci CSS (avšak vzhledem k tomu, že poptávka pravděpodobně bude kolísat, budou tyto služby zajištěny externě):

- Expert na problematiku veřejných zakázek
- Expert na kompletní zpracování velkých dotací
- Právník specializující se na problematiku samosprávy

Vedoucím pracovníkem by byl koordinátor meziobecní spolupráce/tajemník svazku, který by byl podřízen Valné hromadě DSO.

6 Investiční plány

Investice do přípravy a provozu CSS:

- Prostory: poskytne Město Židlochovice, pracovník může částečně pracovat z domova
- Vybavení kanceláře:
 - o Kancelářský nábytek: zapůjčí Město Židlochovice
 - o Počítač, telefon, tiskárna se skenerem a kopírkou: náklady v počáteční fázi (DSO)
- Výdaje za telefon: náklad DSO
- Auto: vůz může zapůjčit Město Židlochovice

7 Analýzy Centra společných služeb

SWOT analýza CSS

| Silné stránky | Slabé stránky |
|--|---|
| Poskytnutí potřebných a poptávaných služeb obcím | Kolísavá poptávka po některých typech služeb, které budou muset být zajišťovány externě |
| DSO Region Židlochovicko má zkušenosti se zajištěním některých činností | Počáteční nechuť představitelů obcí měnit zaběhnuté |
| Již zavedené DSO má konkurenční výhodu a důvěru starostů/představitelů obcí oproti neznámým komerčním subjektům | Možné spory ohledně financování služeb – paušál nebo platba za úkon |
| Finančně výhodnější zajištění služeb | Možný nesouhlas některých obcí s personálním obsazením CSS a odměňováním |
| Koordinace rozvojových aktivit v území | |
| Stejně podmínky pro všechny členy DSO, kteří by služby využívali | |
| Koordinátor meziobecní spolupráce/tajemník svazku jako „rozcestník“ při hledání možností zajištění specifických služeb | |
| Příležitosti | Hrozby |
| Další rozšíření služeb – i specifické služby by mohly být blíže než v krajském městě | Klesající poptávka ze strany obcí, nezájem ze strany dalších subjektů |
| Sílicí důvěra jako impuls k dalšímu rozvoji CSS | Špatná marketingová strategie CSS |
| Rozšíření pole působnosti (nejen služby pro obce, ale i pro NNO a místní podnikatele – dobré jako zdroj financování) | Finanční nestabilita v případě, že nebude nalezen udržitelný zdroj financování |
| Pokračující podpora stávajících aktivit, které jsou zdrojem financí pro DSO | Personální obsazení CSS a jeho potenciální nestabilita |
| Naleznutí dalších aktivit, které by přispěly k finanční stabilitě CSS, např. rozšíření činnosti RTIC, spolupráce s místními neziskovými organizacemi a podnikateli | |

Analýza rizik CSS

| Č. | Skupina rizik | Název rizika | Hodnocení rizika | | | Název opatření ke snížení významnosti rizika | Vlastník rizika |
|----|--------------------|--|------------------|---|---------|--|-----------------|
| | | | P | D | V = P.D | | |
| 1. | Finanční riziko | Nevyjasněnost způsobu financování | 3 | 5 | 15 | Jednoznačné nastavení finančních mechanismů a jejich odsouhlasení valnou hromadou | DSO |
| | | Nedostatek financí na zajištění provozu, udržitelnost CSS | 4 | 5 | 20 | Hledání alternativních zdrojů financování, rozšíření působnosti – NNO, podnikatelé, neutuchající zájem vymýšlet a zkoušet nové aktivity, které by mohly zlepšit finanční situaci | DSO |
| | | Obce a jiné subjekty nezaplátí za službu | 2 | 4 | 8 | Jednoznačné nastavení podmínek a pravidel, vhodně nastavené smlouvy a další mechanismy | DSO |
| 2. | Organizační riziko | Nezájem či neochota obcí využívat služeb CSS | 2 | 4 | 8 | Jednání s představiteli obcí, vhodná marketingová strategie, vhodná propagace CSS | DSO |
| | | Kolísání poptávky po specifických službách | 4 | 4 | 16 | Externí zajištění služeb | DSO |
| 3. | Právní riziko | Změny legislativy, překážky ze strany řídicích orgánů, nepodpoření činností CSS „svrchu“ | 3 | 5 | 15 | Společné vyjednávání s ostatními CSS, vzájemná výměna zkušeností | DSO |
| 4. | Technické riziko | Zastarání vybavení kanceláře | 1 | 4 | 4 | Průběžná komunikace a vyjednávání s členy DSO, transparentnost ohledně hospodaření | DSO |

| | | | | | | | |
|----|---------------------|---|---|---|---|---|-----|
| 5. | Věcné riziko | Nízká kvalita poskytovaných služeb | 1 | 5 | 5 | Jednoznačně nastavené podmínky pro činnost CSS, záruka kvality by měla být dána valnou hromadou | DSO |
| | | Personální obsazení kanceláře | 1 | 5 | 5 | Pečlivý výběr zaměstnanců, jejich motivace (i jiná než finanční) | DSO |

8 Finanční plán

Centrum bude poskytovat služby pro 21 členských obcí DSO, v případě zájmu bude počet obcí navýšen. Náběh centra se předpokládá v březnu/dubnu 2016, celková výše úvazků 1,5, v případě zájmu navýšení až na 2,5 úvazku.

V první etapě se předpokládá využití příspěvků členských obcí, postupně budou využívány platby za jednotlivé úkony.

Kancelářské vybavení bude zapůjčeno městem Židlochovice stejně jako prostory, počítač, telefon tiskárna budou počáteční investicí DSO.

Mzdové náklady

| pozice | typ úvazku | hrubá mzda/ 1 úvazek | velikost úvazku | hrubá mzda | super hrubá mzda | celkem/rok (Kč) |
|--------------------------------|------------|----------------------|-----------------|------------|------------------|-----------------|
| pracovník centra (koordinátor) | HPP | 30000 | 1 | 30000 | 42000 | 504000 |
| účetní/asistent | HPP | 25000 | 0,5 | 12500 | 17500 | 210000 |
| celkem | | 55000 | 1,5 | 42500 | 59500 | 714000 |

Počáteční investice

| položka | počet | cena celkem Kč |
|---------|-------|----------------|
| počítač | 2 | 30000 |
| telefon | 1 | 3000 |

| | | |
|-----------|---|-------|
| tiskárna | 1 | 8000 |
| celkem Kč | | 41000 |

Provozní náklady

| | cena/měsíc Kč | cena/rok |
|--------------------------------|---------------|----------|
| pronájem kancelářských prostor | 1000 | 12000 |
| telefonní poplatky | 1000 | 12000 |
| internet | 300 | 3600 |
| kancelářské potřeby | 300 | 3600 |

9 Závěr

Téma „administrativní podpora obcí“ sice nebylo v rámci správního obvodu ORP Židlochovice vybráno jako volitelné v průběhu první fáze projektu, avšak stejně jako v ostatních regionech byla zjištěna poptávka po vybraných službách, které by mohl pro obce zajišťovat jiný subjekt. Na základě dotazníkového šetření a diskuzí se starosty byly identifikovány oblasti, které by mohl tento subjekt nabídnout: šlo zejména o průběžnou informovanost o změnách v legislativě, zpracování dotací, metodickou pomoc při výběrových řízeních (zajištění kompletního servisu ohledně veřejných zakázek), dále se objevoval požadavek na zajištění právních služeb a nakonec i další, specifické činnosti. Jako jedna ze stěžejních činností se jevila koordinace společných rozvojových aktivit (v případě ORP Židlochovice jde zejména o společný postup v oblasti sociálních služeb – komunitní plánování, dále administrace společných projektů ve školství a odpadech a v neposlední řadě i projekty revitalizace vodních toků nebo společný postup při koordinaci rodinné politiky) – vybrané aktivity jsou popsány v Akčním plánu, který je jedním z výstupů Projektu meziobecní spolupráce.

Představitelé obcí se tedy rámcově shodli na pracovní náplni pracovníka pro meziobecní spolupráci, následovaly diskuze o jeho organizačním zajištění. Jako nejvhodnější se jevila varianta, že pracovník bude patřit pod nově vytvořený subjekt – Centrum sdílených služeb pod DSO Region Židlochovicko. Tato skutečnost byla i předběžně odsouhlasena, konečné odsouhlasení se očekává ve chvíli, kdy budou přizpůsobeny stanovy, vypracován organizační řád a přesně nastaveny mechanismy

fungování CSS. Pracovník (přesněji: odborný pracovník pro meziobecní spolupráci, koordinátor MOS, tajemník svazku) by byl zaměstnán na 1,0 úvazku, dále by byl v rámci CSS zaměstnán asistent/účetní (0,5 úvazku).

Počáteční investice (poskytnutí prostor, zapůjčení kancelářského vybavení, počítač) je předjednána s představiteli Města Židlochovice, další náklady budou přesněji specifikovány v průběhu podzimních měsíců 2015.

Finanční rámec bylo velice obtížné stanovit, neboť není jisté, jestli bude existovat poptávka po nabízených službách (ačkoliv představitelé obcí předběžně vyjádřili svůj zájem využívat tyto služby – ovšem za podmínky, že by to pro ně bylo finančně výhodnější než stávající využívání komerčních služeb). Finance na provoz a udržitelnost budou ještě projednány a blíže specifikovány během podzimních a zimních měsíců.

Součástí této zprávy je i SWOT analýza CSS, která shrnuje hlavní silné a slabé stránky nově vznikajícího CSS (jako nejdůležitější silná stránka je uvedeno poskytnutí poptávané a potřebné služby obcím, jako nejslabší se jeví kolísání poptávky ze strany obcí a s tím spojena finanční udržitelnost CSS). Analýza rizik je zaměřena na pět oblastí, největším rizikem je udržitelnost a financování CSS. Jako opatření je navrženo neustálé hledání nových možností pro financování, přičemž nemusí jít jen o rozšíření výše specifikovaných činností. Předpokládá se, že alternativní aktivity, které mohou podpořit fungování CSS, vyvstanou na základě průběžné komunikace s představiteli obcí a případně dalšími subjekty v území.

10 Přílohy

1. Zápis a prezenční listina z jednání o EMOS ze dne 18. 6. 2015
2. Zápis a prezenční listina z jednání o EMOS ze dne 24. 6. 2015
3. Zápis a prezenční listina z jednání o EMOS ze dne 11. 8. 2015
4. Zápis, prezenční listina a fotografie ze závěrečného jednání o EMOS ze dne 10. 9. 2015